**Tájékoztató a veszélyhelyzet során lebonyolításra kerülő vizsgákkal kapcsolatos teendőkről és szabályokról**

Az ELTE JOKT javaslatával egyetértésben az ELTE TTK a távolléti formában megtartott szóbeli vizsgák lebonyolítására az ingyenesen elérhető Microsoft Teams alkalmazást használja elsődlegesen.

1. **Tudnivalók a Microsoft Team használatával kapcsolatban**

Az **ELTE polgárainak nincs szüksége külön regisztrációra**, hivatali – elte.hu végű – e-mail címükkel és ahhoz használt jelszavukkal beléphetnek a [Teams online felületére](http://outlook.elte.hu), ahol lehetőségük van az úgynevezett asztali alkalmazás letöltésére is. Ilyen e-mail címmel (...[@student.elte.hu](http://@student.elte.hu) végződéssel) minden hallgató rendelkezik. Kérjük az [asztali alkalmazás](https://www.microsoft.com/hu-hu/microsoft-365/microsoft-teams/download-app) használatát, mivel ennek működése a visszajelzések alapján stabilabb és több funkció – pl.: képernyőmegosztás a hallgató/jelentkező oldaláról – is elérhető, ráadásul a böngészőprogramok sok esetben blokkolják a hang/videó megosztást.

1. **A TVSz vizsgákra és záróvizsgákra vonatkozó szabályainak a Természettudományi Karra vonatkozó kiegészítése**

Jelen szabályzat a TVSz 27. pontjának a Természettudományi Karra, a 2019/20/2 félév vizsgaidőszakára vonatkozó kiegészítése, a vizsgákra vonatkozó egyéb szabályokat a TVSz (<https://www.elte.hu/tavolleti-tvsz>) 23/a, 23/b, 24. 25, 26, 27, 28, 28/a pontjai és a HKR (<https://www.elte.hu/dstore/document/689/ELTE_SZMSZ_II.pdf>) tartalmazzák.

1. A **vizsgázó köteles a szóbeli vizsga egész időtartama alatt valós idejű, élő képet közvetíteni magáról**, amelyen a vizsgázó személye egyértelműen felismerhető.
2. Amennyiben a HKR 546. §-ának megfelelően van **felkészülési idő**, akkor a hallgatónak a felkészülési idő alatt készített jegyzeteit be kell mutatnia a kamerának.
3. A hallgató a vizsgára létrehozott eseményhez a vizsgáztató felkérésére csatlakozik és a vizsga után kilép a vizsga felületéről.
4. A **szóbeli vizsga** technikai okból való meghiúsulása esetén a vizsgáztatónak az adott vizsganapon a vizsga végéig 2 alkalommal újra meg kell kísérelni a hallgatóval a kapcsolatfelvételt. A kapcsolatfelvételt a hallgató maga nem kezdeményezheti.
	1. Amennyiben a szóbeli **vizsga** **megkezdése (tételhúzás) után szakad meg a kapcsolat**,
		1. az újra létrehozott kapcsolat során a hallgatónak új tételt kell húznia.
		2. Adott napon történő sikertelen újbóli kapcsolatfelvétel esetében a vizsga sikertelennek minősül („**igazolatlanul nem jelent me**g”). Amennyiben a vizsgázó 5 munkanapon belül hivatalos szerv által kiadott igazolás alapján igazolja, hogy a kapcsolat vis maior (pl. áramszünet) miatt szakadt meg, azaz a hiba az ő érdekkörén kívül keletkezett, akkor a vizsga igazoltan nem jelent meg kategóriába sorolandó. A vis maior alapjának megállapítására a hallgató kérvényt nyújt be az oktatási dékánhelyetteshez. A kérelem a vizsgaidőszak befejezését követően nem nyújtható be, kivéve, ha a sikertelen vizsga a vizsgaidőszak utolsó hetén következik be.
	2. Amennyiben **a tételhúzás előtt történik** a kapcsolat megszakadása, az igazolás nélkül sem számít bele a vizsgák számába, azaz az oktatónak a Neptunban az „**igazoltan nem jelent meg**” kategóriát kell bejelölnie.
	3. Amennyiben a hallgató nem megengedett eszközt használ vagy más segítséget vesz igénybe, a vizsgáztató a vizsgát azonnal felfüggeszti és a vizsgát sikertelennek minősíti, záróvizsga esetében ennek tényét a jegyzőkönyvben rögzíti.
5. **Igazoltan technikai okból meghiúsult szóbeli vagy írásbeli vizsga** esetén a HKR-ben meghatározott, a vizsgák szervezésére vonatkozó feltételekkel (a vizsgaidőszakban még elegendő idő áll rendelkezésre vizsga letételére) új vizsgaidőpontot kell biztosítani. A nem igazolt esetekben a hallgatónak maximum annyi vizsgalehetősége van, amennyi az adott tárgyhoz, adott félévben egyébként is rendelkezésére állt.
6. Az **írásbeli vagy szóbeli vizsga technikai okból történő sikertelensége** esetében, amennyiben az az ELTE által támogatott rendszer (Canvas, Microsoft Teams, Moodle, Neptun MeetStreet) hibája miatt következik be, a hallgatóknak nem szükséges igazolást benyújtaniuk.
7. **Záróvizsgára vonatkozó (a TVSz és a kari szabályokon túli) speciális szabályok hallgatókra vonatkozó részei:**
	1. A külön szervezett védésekre a záróvizsgák szervezésével megegyező szabályok vonatkoznak, azzal a kivétellel, hogy a Természettudományi Karon a külön szervezett védések nyilvánosak a kar oktatói és hallgatói számára.
	2. A záróvizsgára jelentkezett hallgatókat a záróvizsga bizottság erre kijelölt tagja a Microsoft Teams rendszeren keresztül a vizsga kezdete előtt legalább 24 órával meghívja az adott vizsganapra, egy konkrét időpontra úgy, hogy egy adott idősávra egyszerre két hallgató kapjon meghívást.
	3. Amennyiben adott vizsganapon nem sikerül a Microsoft Teams-ben újra kapcsolatot létesíteni a záróvizsgázó hallgatóval, akkor a bizottság egyik tagja telefonon felhívja a hallgatót és jelzi számára, hogy a Tanulmányi Hivatallal kell egyeztetnie az új időpontról. Amennyiben az új vizsganapon sem sikerül a hallgatóval technikai kapcsolatot létesíteni vagy az megszakad és nem sikerül helyreállítani, a hallgató a következő záróvizsga időszakban vizsgázhat.
	4. A technikai kapcsolat megszakadását és az újrahívás megkísérlését a jegyzőkönyvben rögzíteni kell.
	5. Amennyiben a bizottság tagjai is különböző fizikai helyekről jelentkeznek be elektronikai eszköz útján, a bizottság egy tagja internetes kapcsolatának megszakadása nem eredményezi a vizsga megszakadását, amennyiben a tag telefon útján is be tud kapcsolódni a vizsgába.
	6. A bizottság az eredményeket a korábbi gyakorlat szerint (nyilvánosan, valamennyi hallgató együttes elektronikus behívásával, vagy egyenként) hirdeti ki.